Zakład Gospodarki Komunalnej *Sp. z o.o.* ul. Spółdzielcza 15 27 - 620 Dwikozy	**WNIOSEK** **o wydanie warunków** **przyłączenia do sieci wod. – kan.**	…….. Data wniosku* ……. Data wpływu, Nr DP

DANE PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRZYŁĄCZENIE DO SIECI
1. Imię i nazwisko / Nazwa: *
2. Adres zamieszkania / siedziby podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci: *
3. Sposób odbioru warunków: [1)]* ☐ osobisty ☐ listowny – adres do korespondencji ……...….
4. Pozostałe informacje: - telefon ……..… - e-mail ……..... - NIP (nie dotyczy osób fizycznych) ……...

OKREŚLENIE POTRZEB PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRZYŁĄCZENIE DO SIECI
5. Informacja o przeznaczeniu i sposobie wykorzystania nieruchomości: [1)]* ☐ budynek mieszkalny jednorodzinny - pełna nazwa inwestycji: ……. ……. - ilość lokali w budynku łącznie (mieszkalnych i użytkowych) ..... (max 2) w tym: mieszkalnych ……..... użytkowych …… - rodzaj usług (w przypadku działalności usługowej) ……. …….. ☐ zabudowa zagrodowa **Definicja pojęć zgodnie z Prawem Budowlanym** **budynek mieszkalny jednorodzinny** – budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku **zabudowa zagrodowa** – budynki mieszkalne, budynki gospodarcze lub inwentarskie w rodzinnych gospodarstwach rolnych, hodowlanych lub ogrodniczych oraz w gospodarstwach leśnych.
6. Lokalizacja nieruchomości lub obiektu, który ma zostać przyłączony: - miejscowość * ……...…, ul. * ……...……..……, nr * ……...… - działka nr geod. * ……..., obręb * …….……... - nr księgi wieczystej …….....

7. Wniosek dotyczy przyłączenia: [1]*	8. Wniosek dotyczy budynku: [1]*	9. Zaopatrzenie nieruchomości w wodę: [1]
☐ do sieci wodociągowej ☐ do sieci kanalizacji sanitarnej	☐ istniejącego ☐ planowanego ☐ inne: rozbudowa/przebudowa zmiana funkcji użytkowej [1]	☐ nieruchomość posiada własne ujęcie(a) wody w ilości ……. ☐ nieruchomość nie posiada własnego ujęcia wody ☐ nieruchomość posiada wodę: miejską/gminną/inną [1]

10. Zapotrzebowanie na wodę:
$Q_{dśr}$ [m^3/d] * …… Q_{hmax} [m^3/h] *……. q_s [dm^3/s] (wg PN – 92/B – 01706) ……

11. Ilość przyborów sanitarnych: *
umywalka (szt) ……...…..… prysznic (szt) ……..…….. bidet (szt) ……..….
zlew (szt) ……. miska ustępowa (szt) …… zawór czerpalny (szt) …….
wanna (szt) …….. pisuar (szt) ……. inny (jaki) (szt) ……..

12. Ilość odprowadzanych ścieków bytowych: *
$Q_{dśr}$ [m^3/d] ……

13. Planowany termin rozpoczęcia poboru wody / odprowadzania ścieków
……...

14. Do wniosku załączam: [1]

☐ plan zabudowy lub szkic sytuacyjny określający usytuowanie przyłącza w stosunku do istniejącej sieci oraz innych obiektów i sieci uzbrojenia terenu (preferowana skala 1 : 500) *

☐ odpis z właściwego rejestru (w przypadku przedsiębiorców)

OŚWIADCZENIA

15. Oświadczenia: [1]

☐ Oświadczam, że zapoznałem/-am się z procedurą wydania warunków przyłączenia oraz informacją o przepisach dotyczących ochrony danych osobowych – dołączoną do wniosku. *

☐ Oświadczam, że posiadam tytuł prawny do przedmiotowej nieruchomości jako: właściciel / współwłaściciel / najemca / dzierżawca / użytkownik wieczysty / inny (podać jaki) [1] …….

* pole obowiązkowe
[1] odpowiednie zaznaczyć / podkreślić / wypełnić
[2] konieczne załączenie upoważnienia
□ proszę zaznaczyć właściwe

……..
Podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej [2]

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Administrator danych
Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Gospodarki Komunalnej sp. z o.o.
z siedzibą przy ul. Spółdzielczej 15, 27-620 Dwikozy dalej „ZGK Dwikozy".
2. Cel i podstawa prawna
Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
przyjęcia i rozpatrzenia złożonego wniosku, pisma, skargi, zapytania lub innej sprawy;
udzielenia odpowiedzi;
prowadzenia dokumentacji sprawy;
realizacji obowiązków prawnych ciążących na ZGK Dwikozy;
ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń – jeżeli będzie to konieczne.
Podstawą prawną przetwarzania będzie, zależnie od charakteru sprawy, art. 6 ust. 1 lit. b, c lub e RODO oraz odpowiednie przepisy prawa.
3. Odbiorcy danych
Dane mogą być przekazywane:
podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa;
podmiotom świadczącym na rzecz ZGK Dwikozy usługi w zakresie, w jakim przetwarzają dane w jego imieniu;
innym podmiotom, jeżeli obowiązek lub możliwość przekazania danych wynika z przepisów prawa.
4. Okres przechowywania
Dane będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa właściwymi dla danej sprawy, zgodnie z obowiązującymi w ZGK Dwikozy zasadami klasyfikowania i przechowywania dokumentacji.
Jeżeli przepisy nie określają konkretnego okresu, dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, z uwzględnieniem ewentualnego okresu przedawnienia roszczeń.
5. Prawa osoby
W przypadkach określonych w RODO przysługuje Pani/Panu prawo do:
dostępu do danych;
otrzymania kopii danych;
sprostowania danych;
ograniczenia przetwarzania;
usunięcia danych – jeżeli nie zachodzą przesłanki wyłączające to prawo;
wniesienia sprzeciwu – w przypadkach określonych w RODO.
6. Skarga
Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Obowiązek podania danych
Podanie danych może być obowiązkowe, jeżeli wynika to z przepisów prawa, albo niezbędne do rozpatrzenia sprawy.
W zakresie, w jakim podanie danych nie wynika z obowiązku prawnego, może być dobrowolne, jednak brak danych niezbędnych do obsługi sprawy może uniemożliwić jej rozpatrzenie lub udzielenie odpowiedzi.